

1. Rufen Sie Wordpress in ihrem Browser auf.
2. Loggen Sie sich mit ihren Anmeldedaten ein. und
3. Wählen Sie den Blog aus zu dem Sie einen Benutzer hinzufügen möchten.
4. Ganz rechts finden sie den Button „Benutzer“ (er ist auf den ersten Blick etwas unscheinbar). Nun können Sie dort:
 1. Benutzer die einen Wordpress-Account haben mit Rechten für ihren Blog ausstatten, indem Sie die entsprechende Rolle (Administrator, Contributor, Autor, Editor) auswählen. Um einem Benutzer Rechte für ihren Blog zuzuweisen benötigen Sie seine E-Mail-Adresse mit der er sich bei wordpress.com angemeldet hat. Diese Mailadresse müssen Sie bitte in das dafür vorgesehene Feld eintragen.
 2. Rollen bereits aktivierter Benutzer noch nachträglich ändern.
5. Klicken Sie auf „Benutzer anlegen“ um die Änderungen zu speichern.
6. Der von Ihnen gewünschte Benutzer bekommt nun eine E-Mail in der er darüber aufgeklärt wird, dass Sie ihn zu Ihrem Blog hinzugefügt haben.
7. Auf der genannten Seite haben Sie ebenfalls eine Übersicht über die eingeladenen Nutzer ihres Blogs und ihre Rollen.